

1 **ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA PARA ASSUNTOS LEGAIS E**  
2 **INSTITUCIONAIS** – Aos 10 dias do mês de julho de 2012 às 09h50min, deu-se início (em  
3 segunda convocação) à 2ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica para Assuntos Legais e  
4 Institucionais (CTALI) do Comitê de Bacia Hidrográfica do Baixo Paraíba do Sul, realizada na  
5 ASFLUCAN, situada na Rua Conselheiro Otaviano, 233, Campos dos Goytacazes/RJ. Estavam  
6 presentes, conforme lista de assinaturas: o Sr. Zenilson Amaral Coutinho (ASFLUCAN), a Sra.  
7 Vanuza Mota da Fonseca (Nova CEDAE), o Sr. José do Amaral Ribeiro Gomes (Sindicato Rural  
8 de Campos), o Sr. Paulo Jorge (INEA), o Sr. Jeferson Nogueira (OAB), o Sr. Sidney Salgado  
9 (PMSJB), o Sr. Vicente Oliveira (IFF-UPEA), o Sr. Amaro Sales Pinto Neto (AGEVAP-UD4), a Sra.  
10 Thaís Nacif de Souza (AGEVAP UD4) e a Sra. Andrea da Cruz Manhães (AGEVAP UD4). O  
11 coordenador da CTALI, Sr. Zenilson Coutinho, iniciou a reunião em segunda chamada às  
12 9h50min. Pedeu à Sra. Thaís Nacif (AGEVAP) apresentar no telão exemplos de Resoluções de  
13 outros Comitês que tratam das questões de reembolso, ajuda de custo e diária. Os presentes  
14 discutiram detalhes da aplicação dos recursos para reembolso e ajuda de custo. Sobre o  
15 reembolso foi decidido: o art. 2º ficará como o modelo apresentado; o art. 3º também  
16 conforme o modelo; o art. 4º será alterado, pois o pagamento de transporte do convidado  
17 será antecipado, não utilizando reembolso nesse caso específico; o art. 5º também segue o  
18 modelo, observada a solicitação do Sr. Jeferson (OAB) para que a Thaís Nacif verifique com a  
19 AGEVAP se há possibilidade de mudança no prazo de 10 dias para solicitação de passagem  
20 aérea; o art. 6º, IV, a autorização pelo Presidente ficará condicionada à tabela de gastos a ser  
21 elaborada pela AGEVAP (UD4); no art. 8º, trocar a palavra “poderão” pela palavra “deverão”.  
22 No Anexo I do modelo da Resolução, alterar o valor de transporte aéreo para três mil reais,  
23 alterar o valor de traslado para duzentos reais. Foi decidido que deverá constar na resolução  
24 que o Presidente fará a prestação de contas na Reunião Plenária subsequente e que os valores,  
25 bem como o nome do representante serão publicados no site do Comitê. No art. 7º, §2º, o  
26 procedimento de devolução será determinado pela AGEVAP. Com relação ao valor das diárias,  
27 o Sr. Jeferson Nogueira opinou que seja elevado o valor em pelo menos cem reais. Ficou  
28 decidido acrescentar cinquenta reais para cada valor de diária constante no modelo  
29 apresentado. No Anexo II, registrar o início do Evento constando o horário. Ainda no Anexo II,  
30 alterar a expressão “não recebo” para “não receberei”. Ficou decidido que o modelo com as  
31 alterações solicitadas será enviado por e-mail aos membros. O Sr. Zenilson abordou o assunto  
32 da composição das Câmaras Técnicas, quando foi decidido consultar os coordenadores para  
33 verificar a possibilidade de ajuste da composição segundo a resolução específica das Câmaras  
34 Técnicas. O Sr. Sidney (PMSJB) contestou a decisão da Diretoria de convidar os Coordenadores  
35 de Câmaras Técnicas para participar de suas reuniões. Solicitou que essa questão seja discutida  
36 na próxima reunião do Diretório. O Sr. Zenilson apresentou uma denúncia da Revista Somos  
37 Assim acerca da qualidade da água fornecida pela Concessionária municipal em Campos e  
38 sugeriu uma ação do Comitê para averiguar tal denúncia. Foi decidido enviar essa denúncia à

39 Diretoria do Comitê para que esta cobre esclarecimentos às empresas responsáveis. Em  
40 seguida Sr. Zenilson apresentou informações sobre a última reunião do CERHI da qual ele  
41 participou. O Sr. Zenilson apresentou o nome da Vanuza Mota (Nova CEDAE) para exercer a  
42 função de relatora da CTALI. Foi decidido que os membros do Comitê podem manifestar-se  
43 para integrar alguma Câmara Técnica e que uma pessoa que não represente nenhuma  
44 Instituição membro do Comitê precisará de indicação formal de alguma delas para vir a  
45 integrar alguma Câmara Técnica. Essa informação sobre a indicação para compor Câmara  
46 Técnica será enviada pela AGEVAP, através de correio eletrônico, a todos os membros. A  
47 reunião foi encerrada às 12h51min pelo coordenador, Sr. Zenilson Coutinho. A presente ATA  
48 foi lavrada por Amaro Sales Pinto Neto e depois de aprovada será assinada pelo Coordenador  
49 da Câmara Técnica para Assuntos Legais e Institucionais, Sr. Zenilson Amaral Coutinho.

50

51

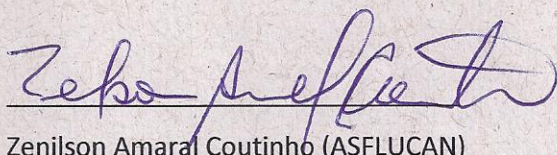
52

53

54

55

56



Zenilson Amaral Coutinho (ASFLUCAN)